

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

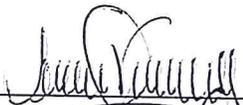
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios **Técnicos** Número **68-2019** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2019** correspondiente al mes de diciembre del 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 20.

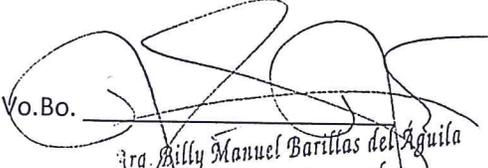
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindé apoyo en servicios de atención y protocolo para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la planificación, coordinación y participación de actividades públicas y protocolarias que se realizaron.
3. Brindé apoyo como enlace para la coordinación de participación en actividades entre el Director General del Deporte y la Recreación y la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé a las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, contenida en el Decreto 57-2008 del Congreso de la Republica.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitieron generar enlace entre la Unidad de Información Pública y la Dirección General del Deporte y la Recreación, así como sus diferentes unidades administrativas.
6. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación y la Delegación de Comunicación Social, para la oportuna difusión de información de las actividades públicas de las áreas sustantivas que se realizaron.
7. Brindé apoyo en la evaluación y seguimiento de solicitudes relacionadas con las actividades de las áreas sustantivas que sea sometidas para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación.
8. Brindé apoyo en la atención de reuniones, así como consultas internas y externas formuladas a la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas con las actividades públicas de los programas de las áreas sustantivas.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Apoyé a la Dirección General del Deporte y la Recreación en servicios de atención y protocolo con autoridades nacionales y extranjeras.
2. Brindé apoyo como enlace para la coordinación de participación en actividades entre el Director General del Deporte y la Recreación y la Dirección de Áreas Sustantivas en las reuniones realizadas de mesa técnica.
3. Asistí y apoyé en las reuniones de evaluación y seguimiento, del 22 Festival del Centro Histórico.
4. Apoyé en la elaboración del catálogo de 22 Festival del Centro histórico.
5. Apoyé, evalué y di seguimiento al trámite correspondiente en cuanto al seguimiento de las gestiones en el sistema de transparencia Open Wolf. (Información Pública), logrando un 100% en el cumplimiento de entrega de la información requerida.
6. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación y la Delegación de Comunicación Social, en la difusión de información de las actividades que realizan la Red de Promotores y programas de Áreas Sustantivas.
7. Brindé apoyo en la evaluación y planteo propuestas para mejorar las solicitudes de Áreas Sustantivas, antes de ser sometidas para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación.
8. Apoyé y atendí consultas internas y externas formuladas a la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas con las actividades públicas de los programas de las áreas sustantivas con los promotores, buscando soluciones para la mejor ejecución de los mismos.
9. Apoyé, y di seguimiento en los diferentes eventos de la planificación de actividades, de Jefatura de Programas Sustantivos, Supervisión y Proyecto Cívico.
10. Apoyé, evalué y di seguimiento en los diferentes documentos administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

  
Sandra Zoraida Vargas Hernández

Vo.Bo.   
Arq. Billy Manuel Barillas del Águila  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

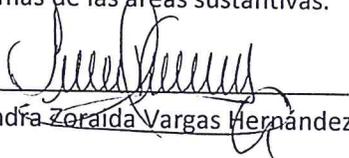
Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

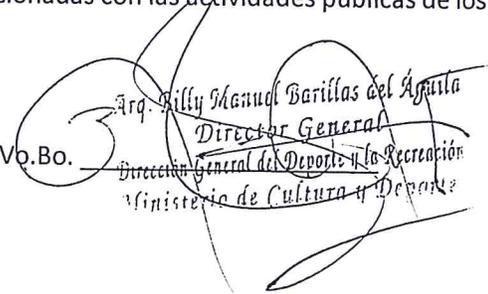
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 68-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al periodo de 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindé apoyo en servicios de atención y protocolo para la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la planificación, coordinación y participación de actividades públicas y protocolarias que se realizaron.
3. Brindé apoyo como enlace para la coordinación de participación en actividades entre el Director General del Deporte y la Recreación y la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé a las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación en el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, contenida en el Decreto 57-2008 del Congreso de la Republica.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que permitieron generar enlace entre la Unidad de Información Pública y la Dirección General del Deporte y la Recreación, así como sus diferentes unidades administrativas.
6. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación y la Delegación de Comunicación Social, para la oportuna difusión de información de las actividades públicas de las áreas sustantivas que se realizaron.
7. Brindé apoyo en la evaluación y seguimiento de solicitudes relacionadas con las actividades de las áreas sustantivas que sea sometidas para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación.
8. Brindé apoyo en la atención de reuniones, así como consultas internas y externas formuladas a la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas con las actividades públicas de los programas de las áreas sustantivas.

  
Sandra Zoraida Vargas Hernández

Vo.Bo.

  
Arq. Billy Manuel Barillas del Aguila  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deporte

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

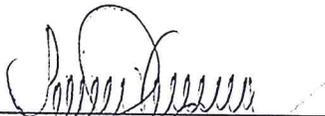
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios **Técnicos** Número **68-2019** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2019** correspondiente al **periodo de 02 de enero al 31 de diciembre del presente año.**

### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyé a la Dirección General del Deporte y la Recreación en servicios de atención y protocolo con autoridades nacionales y extranjeras.
2. Brindé apoyo como enlace para la coordinación de participación en actividades entre el Director General del Deporte y la Recreación y la Dirección de Áreas Sustantivas en las reuniones realizadas de mesa técnica.
3. Asistí y di seguimiento, para la entrega del catálogo del 21 Festival del Centro Histórico y logística para el Festival del año 2019.
4. Asistí y apoyé en las reuniones de evaluación y seguimiento, del 22 Festival del Centro Histórico.
5. Asistí y apoyé en las reuniones, para planificar la logística del Festival del año 2019, conferencia de prensa e inauguración del mismo.
6. Asistí y apoyé en la conferencia de prensa del Festival del Centro Histórico, la cual se realizó en INGUAT.
7. Apoye, participe y di seguimiento a la inauguración y clausura del Festival del Centro Histórico, la cual se realizó en la Plaza de la Constitución.
8. Apoye en la elaboración del catálogo de 22 Festival del Centro histórico.
9. Apoyé, evalué y di seguimiento al trámite correspondiente en cuanto al seguimiento de las gestiones en el sistema de transparencia Open Wolf. (Información Pública), logrando un 100% en el cumplimiento de entrega de la información requerida.
10. Brindé apoyo a la Dirección General del Deporte y la Recreación y la Delegación de Comunicación Social, en la difusión de información de las actividades que realizan la Red de Promotores y programas de Áreas Sustantivas.

11. Brindé apoyo en la evaluación y planteé propuestas para mejorar las solicitudes de Áreas Sustantivas, antes de ser sometidas para aprobación del Director General del Deporte y la Recreación.
12. Apoyé y atendí consultas internas y externas formuladas a la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionadas con las actividades públicas de los programas de las áreas sustantivas con los promotores, buscando soluciones para la mejor ejecución de los mismos.
13. Asistí y di seguimiento en las diferentes reuniones de trabajo para la coordinación del día 12 de septiembre: Entrega de la remoción del Palacio Nacional de la Cultura al Sr. Presidente de la Republica de Guatemala.
14. Apoyé, y di seguimiento en los diferentes eventos de la planificación de actividades, de Jefatura de Programas Sustantivos, Supervisión y Proyecto Cívico.
15. Apoyé, evalué y di seguimiento en los diferentes documentos administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
16. Asistí al I Taller de Planificación Interinstitucional de Seguimiento al Plan Nacional del Deporte, la Educación Física y la Recreación física 2014-2024.
17. Asistí al II Taller de Planificación Interinstitucional de Seguimiento al Plan Nacional del Deporte, la Educación Física y la Recreación física 2014-2024.
18. Asistí al III Taller de Planificación Interinstitucional de Seguimiento al Plan Nacional del Deporte, la Educación Física y la Recreación física 2014-2024.
19. Asistí y participe en el curso para la Certificación de Conocimientos en administración pública, nivel básico y su respectiva evaluación.
20. Brindé apoyo en las reuniones de Consejo de Mesa Técnica del Deporte, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

  
Sandra Zoraida Vargas Hernández

Võ.Bo.  
  
Arq. Billy Manuel Barillas del Águila  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes